„ ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ” ДП ГР.СМОЛЯН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО АКАД.НИКОЛАЙ ХАЙТОВ”
✉4890, с.Хвойна, ул.„Кап. Петко Войвода”№2, e-mail: dgsnikolayhaitov@ucdp-smolian.com

УТВЪРЖДАВАМ: .....п*.....
инж. Борис Кърдински
Директор на ТП „ДГС – Акад.Николай Хайтов”

*Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТ КОНКУРС ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИ ТЕРИТОРИИ

ЗА ОБЕКТИ:

№ 2121, отдел/подотдел 237 „ж”

С ПРЕДМЕТ „СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН”

на територията на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”

м.юли, 2021 година

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е :

I. Обща част
1. Предмет на открития конкурс.
2. Документация за участие.
3. Оглед на обекта.
4. Предлагана цена.
5. Гаранция за участие.
6. Гаранция за изпълнение.
7. Срок и място на изпълнение.

II. Условия за участие в открития конкурс.
1. Изисквания към участниците.
2. Изисквания за качество и за изпълнение.

III. Изисквания при изготвяне и предаване на офертите.
1. Съдържание на офертите.
2. Начин и срок за представяне на офертите.

IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.
1. Разглеждане на офертите.
2. Критерии за оценка на ценовите предложения.
3. Класиране на офертите.

V. Основания за прекратяване на открития конкурс.

VI. Утвърждаване на спечелилия участник и сключване на договор.

VII. Допълнителна информация.

VIII. Приложения.

I. ОБЩА ЧАСТ:

1. Предмет на Откритя конкурс.

Съгласно **Заповед №157/01.07.2021 год.** на Директора на ТП Държавно горско стопанство „Хвойна” предмет на процедурата е **„СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН ” в ОБЕКТ** №2121 с отдел/подотдел 237”ж” от ДГТ в обхвата на дейност на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов” с прогнозно количество дървесина по асортименти и начални цени, както следва:

Категории дървесина, сортименти	Дървесен вид	Количество	Разходи за добив на дървесина	
			Общо сеч и извоз	Обща стойност на разходите за добив / к.3 * к.4/
		куб.м.	лв./куб.м.	общо, лв.
1	2	3	4	5
ОБЕКТ 2121				
Подотдел 237 "ж"				
Едра		**0,00**		**0,00**
трупи за бичене над 50см				
	бк	0,00	31,16	0,00
трупи за бичене над 30см				
	бк	0,00	31,16	0,00
трупи за бичене над 18см				
	бк	0,00	31,16	0,00
трупи за бичене над 50см				
Второ Качество	бк	0,00	31,16	0,00
трупи за бичене над 30см				
Второ Качество	бк	0,00	31,16	0,00
трупи за бичене над 18см			31,16	0,00
Второ Качество				
	бк	0,00	31,16	0,00
Средна		**0,00**		**0,00**
Ттрупи за бичене 15-17см				
	бк	0,00	31,16	0,00
Ттрупи за бичене 15-17см				
Второ Качество				
	бк	0,00	31,16	0,00
обли греди				
	бк	0,00	32,58	0,00
тех. дървесина				
	бк	0,00	32,58	0,00
Дребна		**0,00**	0,00	0,00
ритловици		0,00	0,00	0,00
тех. дървесина				
	бк	0,00	32,58	0,00
Дърва		**198,00**		**6 561,72**
ОЗМ				
	бк	0,00	30,74	0,00
дърва за огрев				
	бк	56,00	33,14	1 855,84

	здб	138,00	33,14	4 573,32
	кгбр	2,00	33,14	66,28
	тпл	2,00	33,14	66,28
тех. дървесина				
	бк	0,00	33,14	0,00
Общо за отдела		**198,00**		**6 561,72**
Общо за ТП ДГС Акад.Н.Хайтов		**198,00**		**6 561,72**

ЗАБЕЛЕЖКА:

*Добивът ще се извършва по асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян.

2. Документация за участие.

Кандидатите за участие в откритя конкурс могат да изтеглят документацията за участие от интернет страницата на Възложителя – www.ucdp-smolian.com без заплащане или да им се предостави след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **10 /десет/ лева, без ДДС, в касата на ТП „ДГС – Хвойна“ IBAN: BG54FINV91501017158323, FINV9150, при банка: “ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА” АД, всеки** работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа, с краен срок 15:30 **до 16.07.2021 г., вкл.**

До 3 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането възложителят публикува разяснението на страницата на ЮЦДП – гр.Смолян - www.ucdp-smolian.com и http://ucdp-smolian.com/?page_id=7535&lang=bg#dgsId|2 без да посочва лицето, направило искането.

3. Оглед на обектите.

Оглед на насажденията, включени в обектите може да се извърши всеки работен ден **от 08:00 до 16:00 часа, с краен срок 15:30 ч на 16.07.2021 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов” и осигуряване на транспорт от участникът. Разходите за огледа са за сметка на участника.

4. Предлагана цена.

Офертната цена да се представя в левове, без ДДС за общо количество отсечена, окастрена, разкроена, извозена до временен склад, кубирана и рампирана дървесина, и включва всички разходи за изпълнение на услугата.

Офертната цена за общото прогнозно количество добита и извозена до временен склад дървесина не трябва да надвишава размера, посочен в таблицата по т. 1 от документацията. След сключване на договора плащанията ще се извършват по банкова сметка, посочена от изпълнителя, въз основа на двустранен предавателно-приемателен протокол за действително извършените работи, за реално добитата дървесина на временен склад по дървесни видове и асортименти, след представена нагледно оформена фактура.

5. Гаранция за участие.

Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер на 5 на сто от началната стойност на съответния обект.

Обект №	Отдел, Подотдел	Дървесен	Категории дървесина						Размер на гаранцията за участие	Размер на гаранцията за изпълнение	Вид на процедурата	Дата и час на провеждане на процедурата
			ЕДРА	СРЕДНА	ДРЕБНА	ДЪРВА	ОБЩО					
			к.м.	куб.м.	куб.м.	куб.м.	куб. м.	лв.	лв.	лв.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
2121	237 „ж”	Бк здб кгбр тпл	0	0	0	198,0	198	**6 561,72**	328,09	**5%**	открит конкурс	***19.07.2021 г 10:30 часа***

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на **ТП „ДГС – Хвойна“ IBAN: BG54FINV91501017158323, FINV9150, при банка: “ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА” АД до 16:00 ч на 16.07.2021 г., вкл.** В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/ите.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора;

3. обжалващия заповедта на възложителя за определяне на изпълнител – в срок 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Възложителят задържа гаранцията за участие, когато участник в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването к;

2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор;

3. не представи документите по чл. 35, ал. 5 от наредба възлагане на дейностите в горските територии - държавна или общинска собственост в определения срок.

При обжалване на процедура и влязло в сила съдебно решение за продължаването й от определен етап Възложителят, изисква от участниците в 7-дневен срок да декларират нов срок на валидност за офертите и да внесат гаранция за участие за съответния обект, ако е била възстановена.

6. Гаранция за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **5% /пет процента/** от достигната стойност на обекта.

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на възложителя или

2. банкова гаранция, учредена в полза на възложителя.

В случаите, когато участникът представя банкова гаранция, в нея следва да има изричен запис, че тя се освобождава само след писмено известие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметка на **ТП „ДГС – Акад.Николай Хайтов“ IBAN: BG54FINV91501017158323, FINV9150, при банка: “ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА” АД,** а банковата гаранция - оригинал, издадена от българска или чуждестранна банка е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Когато определеният за изпълнител е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

7. Срок и място за изпълнение.

Мястото за изпълнение на дейността – добив на дървесина е държавната горска територия в **отдели/подотдели и крайни срокове за изпълнение, както следва:**

Обект №	Отдел / подотдел	Срок за изпълнение
2121	237”ж”	31.12.2021 г.

II. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТИЯ КОНКУРС

1. Изисквания към участниците.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участникът следва да притежава удостоверение за регистрация в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ и удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, съгласно чл.235 от ЗГ.

За да участва в открития конкурс участникът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност; в)

не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на ЮЦДП – гр.Смолян и на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов";

д) не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ; е)

не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

з) Да е внесъл пълния размер на определената парична гаранция за участие за обекта.

Изискванията на т. 1.2, букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

Изискванията на т. 1.2, букви „б", „в", „д" и „ж" се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

Участниците следва да нямат непогасени задължения към Южноцентрално държавно предприятие, гр.Смолян и неговите териториални поделения (ДЛС/ДГС).

Участникът следва да разполага с наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници за съответните обекти.

- Назначените на трудов договор лица следва да притежават необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дърводобивните дейности, което се доказва с представяне на Декларация по Приложение №4.
- Техниката за извършване на дърводобивните дейности може да бъде собствена, наета и/или закупена на лизинг и да е годна, съгласно изискванията на българското законодателство за работа в горите.
- Изискваната техника и/или обоз за извършване на добива на дървесина и извоза от сечището/ата до временните складове са в съответствие с посочените в технологичен/ите план/оне на насаждението/ята, включени в обекта/тите.

Участникът трябва да представи плик/ове "Ценово предложение". При участие за няколко обекта в един открит конкурс за всеки обект поотделно се представя плик "Ценово предложение".

Не се допуска до участие в процедурата участник:

1. който не е представил някой от изискуемите документи по чл. 18 от Наредбата;
2. за когото се установи невярно деклариране на обстоятелство по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата;
3. който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително

обявените условия на възложителя.

В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители. Разпоредбата на чл. 13, ал. 2 от Наредбата дава възможност за избор на Възложителя да определи дали да бъде използван подизпълнител.

2. Изисквания за качество и за изпълнение:

Добивът ще се извършва, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

сечта, окастрянето, разкройването и разтрупването да се извършат с бензиномоторен трион в сечището, със задължение да се извлекат най-ценните асортименти и да не се допуска похабяване на дървесината;

извозът на дървесината до временен склад да се извърши, по начина описан в технологичния план за съответното насаждение.

работата на временен склад да се извършва по начините, описани в технологичния план за съответното насаждение.

по време на целия технологичен процес да се спазват противопожарните изисквания и техника на безопасност на труда.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:

1. Съдържание на офертата /съгласно чл. 18, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти/.

Заявление по образец - **(Приложение № 1);**

Заявление за участие по образец изготвено на български език, в което се посочват обектът, за който се участва, името на участника, ЕИК или ЕГН, номерът на удостоверението за регистрация на участника в публичния регистър по чл. 241 или 235 от ЗГ за съответната дейност, с изключение на случаите по чл. 11, ал. 2 от Наредбата, и срокът на валидност на офертата, административни данни, банков код, банкова сметка и банката, с която работи, с цел освобождаване на паричните гаранции. С подаването на заявлението участникът се съгласява с условията за провеждане на конкурса;

Срокът на валидност на офертата следва да е **не по-малко от 90 календарни дни**, считано от крайния срок за подаването. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. Срокът на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

За юридически лица и еднолични търговци – посочване на Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.

Декларации по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата.

Декларация по образец **(Приложение № 2)**, че участникът:

1/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2/ не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов";

3/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

Изискванията по т. 1.3.1. се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Декларация по образец **(Приложение № 3)**, че участникът:

1/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

2/ не е в производство по ликвидация;

3/ не е сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;

4/ няма парични задължения към държавата и към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

5/ е внесъл гаранция за участие в конкурса;

Изискванията по т. 1.3.2. се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участника е регистриран или упълномощено от тях лице.

Когато участник в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Декларация с описание на техническото оборудване и работниците, с които участникът разполага за изпълнение на дейността – **Приложение № 4** – в нея участникът посочва обекта/тите, за които участва, техниката и работниците, с които ще извършва дърводобивните дейности.

* Минималните изисквания за обектите са, както следва:

Обект №	Отдел, подотдел	Квалифицирани работници				Необходима техника и обоз за изпълнение на дърводобивните дейности			
		секач	тракторист	оператор ВЛ	извозвач	моторен трион	трактор	въжена линия	животинска тяга
		бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.	бр.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2121	**237"ж"**	2	х	х	х	2	х	х	2

ЗАБЕЛЕЖКА: Моторните триони, подлежат на задължителен годишен технически преглед само при първоначална регистрация и промяна в регистрацията.

Не се допуска сключване на договор с Изпълнител, който доказва правоспособността на назначените им работници с удостоверения за разред, квалификация и други.

В случай, че участникът участва за повече от един обект следва да представи минимални изисквания за брой назначени на трудов договор работници и налична техника за извършване на дърводобивните дейности, съобразени с обекта с най-високи изисквания от обектите, за които участва.

Когато участникът в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Декларация за притежаване на собствен или нает обоз – **Приложение № 5**.

Ценово предложение – **Приложение № 7**;

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик за всеки обект по отделно с надпис: „Ценово предложение", наименованието на участника и обектът, за който участва. Пликът/ковете се поставя/т в основния плик с офертата.

Копие на технологичния план за всяко насаждение/подотдел - по отделно – подписано от лицензирания лесовъд на участникът.

Всеки участник поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов" след приключване на процедурата и не се връщат на участниците.

2. Начин и срок за представяне на офертите.

Всеки участник има право да подаде само една оферта.

Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов" с.Хвойна всеки работен ден от 8:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа, с краен срок 16:00 ч до **16.07.2021 г. вкл.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на участника, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.

Комуникацията с кандидата ще се **осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Възложителя и съответния участник ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до участника в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Участника за получаване на волеизявлението**. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя се издава документ.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи и плик/ове с надпис „Ценово предложение" за всеки отделен обект, за който участникът участва. Пликът „Ценово предложение" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на участника за съответния обект**.**

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Такава оферта незабавно се връща на участника (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

При изготвяне на офертите всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участниците нямат право да предлагат варианти на оферти.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Едно физическо лице **не може** да представлява повече от един участник в процедурата.

Всеки участник в процедурата има право да подаде само една оферта.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ.

1. Разглеждане на офертите.

Комисията разглежда офертите **на 19.07.2021 г. от 10:30 часа, в административната сграда на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов", с. Хвойна, ул."Капитан Петко Войвода" №2.**

При провеждане на откритият конкурс всеки участник има право да присъства лично или чрез упълномощен представител при работата на комисията след представяне на документ за самоличност и пълномощно от представлявания – когато е приложимо.

Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти.

Комисията подписва декларации по чл. 21, ал. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Комисията проверява самоличността на участниците или на техните упълномощени представители, като същите следва да представят документ удостоверяващ тяхната представителна власт.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на възложителя. Комисията проверява наличието на всички документи /по т.III.1. от настоящата документация/ на участниците.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от

участниците, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на участника.

След проверка редовността на подадените оферти, председателят на комисията обявява съответствието им с предварително определените от възложителя условия и се произнася по допускане на участниците за по нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в конкурса участник:

- който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в т. III.1 от настоящата документация;
- за когото са налице обстоятелствата, посочени в декларацията по т. III.1.2 от настоящата документация;
- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените от възложителя условия;
- който е представил оферта, която не отговаря на изискванията, обявени в т. III. 2 от настоящата документация.

Не се отваря пликът с надпис „Ценово предложение" на участник, който е отстранен от по-нататъшно участие в откритя конкурс.

Предложения, подадени в плик „Ценово предложение", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането.

Участниците, направили ценови предложения с 20 или повече на сто по-благоприятни от средната стойност на направените предложения от всички участници, представят на комисията в срок два работни дни от получаването на искането за това подробна писмена обосновка за образуването й.

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира участника.

2. Критерий за оценка на ценовите предложения - най-ниска предложена цена за „СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН" за съответния обект.

3. Класиране на офертите

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-ниска цена, класирането помежду им се извършва чрез жребий в тяхно присъствие.

Когато за участие в конкурса е подадена оферта от един участник, комисията я разглежда и в случай че участникът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено в съответствие с условията за провеждане на откритя конкурс, той се обявява за спечелил обекта. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на откритя конкурс.

Процедурата завършва със заповед на възложителя за:

- обявяване на класирането и определяне на изпълнител, или;
- прекратяване на процедурата.

V. Основания за прекратяване на откритя конкурс.

Възложителят прекратява откритя конкурс с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от участниците, не отговарят на изискванията и условията на възложителя;
3. първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на конкурса в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, както и при невъзможност да се осигури финансиране за

изпълнението на дейностите по причини, които възложителят не е могъл да предвиди;

5. са установени нарушения при откриването и провеждането, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен конкурсът;

6. определеният за спечелил конкурса не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по т. II.1.2 от настоящата документация с изключение на тези по буква „г".

7. определеният за спечелил конкурса не представи гаранция за изпълнение по договора.

VI. УТВЪРЖДАВАНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ УЧАСТНИК И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Възложителят утвърждава протокола на комисията в 3 /три/ дневен срок от получаването му, издава заповедта за класиране на участниците и определяне на изпълнител, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс и я публикува на интернет страницата на ЮЦДП, град Смолян, www.ucdp-smolian.com и ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов" https://ucdp-smolian.com/bg/protseduri?b=37.

Заповедта за определяне на изпълнител може да се обжалва по реда на АПК.

Възложителят сключва писмен договор с участника, определен за изпълнител на дейността в 14-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на изпълнителя, или
- съобщаването на заповедта за определяне на изпълнител, когато е допуснато предварително изпълнение.

При неявяване или отказ на участника, определен за изпълнител, да сключи договор в определения по-горе срок, непредставяне на документите по чл.35, ал. 5 от Наредбата или недоказване с тях на декларираните обстоятелства, възложителят със заповед определя за изпълнител участника, класиран на второ място.

- Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който в пет дневен срок от влизане в сила на заповедта за утвърждаване на класирането и определяне на изпълнител или от издаването ѝ, когато е включено разпореждане за предварително изпълнение не представи документи доказващи обстоятелствата по чл. 35, ал.5:

1. Всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост, които е декларирал.

2. Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума, в случаите когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора.

3. Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското пространство, където кандидатът е регистриран; /валидно 6 месеца от датата на издаване/.

Гореизброените документи, следва да са валидни към датата на подписването на договора и се представят в оригинал или заверено от участника копие. При представяне на заверено копие участникът представя и оригинала за сравнение.

В 3-дневен срок от изтичане на срока по чл. 23, ал. 6 от Наредбата, комисия, определена от възложителя, проверява редовността и съответствието на представените документи, за което се изготвя протокол. Протоколът се утвърждава от възложителя в 3-дневен срок и се публикува на интернет страницата му, а когато възложител е ТП на ДП - и на интернет страницата на ДП.

Договор не се сключва с участник, определен за изпълнител, който:

1. в установения срок не представи изискуемите документи или представените такива не отговарят на условията за провеждане на процедурата

2. има парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

3. има парични задължения към съответното ДП, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган, когато възложител е ДП, съответно - има задължения към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, когато възложител е община.

Когато за класирания на първо място и определен за изпълнител участник се установят обстоятелствата по чл.35, ал. 9, т. 1 от Наредбата, възложителят издава заповед, с която определя за изпълнител класирания на второ място. По отношение на последния се прилагат последователно разпоредбите на чл. 23, ал. 6, чл. 35, ал. 5 и 8 от Наредбата.

VII. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Участниците в откритият конкурс могат да получават допълнителна информация по пакета документи на адреса на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”, с. Хвойна или на телефон 0884 999 830 – инж. Даниела Делисивкова – лесничей в ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение № 1 – Заявление по образец;
- Приложение № 2 – Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а”, „г” и „е” от Наредбата;
- Приложение № 3 – Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „б”, „в”, „д” и „ж” от Наредбата;
- Приложение № 4 – Декларация с описание на техническото оборудване;
- Приложение № 5 – Декларация за притежаване на собствен или нает обоз;
- Приложение № 6 – Проект на договор;
- Приложение № 7 – Ценово предложение;
- Копие на технологичния план, за всяко насаждение /подотдел/и по отделно;
- Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

Приложение №1

З А Я В Л Е Н И Е

за участие в открит конкурс

по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти ,

От ……,
/име на търговеца/

ЕИК ……

със седалище и адрес на управление: гр./с. ……, обл. ……..
……
представляван/о от ……
/трите имена/

с ЕГН ……,
телефон за връзка: ……., e-mail: ……

УВАЖАЕМА КОМИСИЯ,

Желая да участвам в обявената от Вас процедура Открит конкурс за възлагане на дейност с предмет: **„СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН”** в обхвата на дейност на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов” за:

ОБЕКТ № ....., отдел/подотдел ……

1. Декларирам, че съм запознат/а с изискванията за участие в откритият конкурс и условията за провеждането му.

2. Декларирам, че Представляваното от мен ……., /наименование на юридическото лице, физ.л. или едноличен търговец/ няма непогасени задължения към Южноцентрално държавно предприятие, гр.Смолян и неговите териториални поделения /ДЛС/ДГС/.

3. Декларирам, че извърших оглед на:

ОБЕКТ № ..... отдел/и ..... **ДА / НЕ**

(ВЯРНОТО СЕ ПОДЧЕРТАВА)

В случай, че не е извършен оглед на някой от обектите, същият се приема без възражения.

4. Декларирам, че съм запознат/а и приемам без възражения клаузите на проекта на договор за изпълнение на дейността: **„СЕЧ, ОКАСТРЯНЕ, РАЗКРОЙВАНЕ, ИЗВОЗ ДО ВРЕМЕНЕН СКЛАД, КУБИРАНЕ И РАМПИРАНЕ НА МАРКИРАНА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН”** в:

ОБЕКТ № ..... отдел/и .....

от ДГТ в обхвата на дейност на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”.

5. Декларирам, че прогнозните количества дървесина от Обект № ……, ще бъдат добити и извозени до временен склад, с минимални количества за съответното тримесечие, както следва:

обект №	отдел / подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ 2021 г.				ОБЩО
		I	II	III	IV	
2121		x	x			

6. *Декларирам, че разполагам със защитно облекло, съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции и на броя на работниците, които ще работят, при евентуално сключване на договор/и за обекта/тите, за които кандидатствам, а именно:*

Обект № ……. / подотдел……

6. Заявявам, че представляваният от мен търговец е вписан в регистъра на Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите за дейността по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата с Удостоверение № …… от …… ***(посочва се номерът на удостоверение за вписване в регистъра на ИАГ).***

7. Заявявам, че представляваният от мен търговец е в трудови правоотношения с лицето …….. ***(посочват се трите имена на лицензирания лесовъд),*** вписано в регистъра на Изпълнителна агенция по горите по чл. 235 от Закона за горите за дейността по чл. 10, ал. 1, т. 1 от Наредбата и притежаващо Удостоверение № …… от …… ***(посочва се номерът на удостоверение за вписване в регистъра на ИАГ на лицензирания лесовъд).***

8. Предлагам срок на валидност на офертата от ……..
календарни дни ***(не по-малко от 90 /деветдесет/, считано от крайния срок за подаване на оферти).***

9. В случай, че представляваният от мен участник бъде определен за изпълнител:

- ще представя всички необходими документи, доказващи обстоятелствата за техническа и кадрова обезпеченост за изпълнение на дейностите, предмет на горепосочения открит конкурс и съгласно изискванията на ТП “ДГС Акад.Николай Хайтов”.

- Удостоверение/я от органите на НАП, че участникът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

- Справка НАП за действащите трудови договори

- Свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния участник съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава- срана по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където участникът е регистриран.

- Номер на документ за внасяне на допълнителна парична сума – в случаите, когато гаранцията за изпълнение надвишава внесената гаранция за участие, или учредена в полза на

възложителя банкова гаранция за изпълнение на договора. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % от стойността му във формата на внесена парична сума или учредена в полза на възложителя банкова гаранция според направения от участника избор за формата на гаранцията.

10. Представям следните документи в офертата си:

Списък на представените в офертата документи	Представен
1. Нотариално заверено пълномощно – представя се само в случаите, когато при провеждането на процедурата, участникът се представлява от упълномощено от него лице.	□
2. Документ за внесена гаранция за участие за съответните обекти – …… бр.	□
3. Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.	□
4. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, буква „а", „г" и „е" от Наредбата – **Приложение № 2**	□
5. Декларация от участника за липса на обстоятелствата по чл. 18, ал. 1, т. 3, буква „б", „в", „д" и „ж" от Наредбата – **Приложение № 3**	□
6. Декларация, съдържаща списък на техническото оборудване и квалифициран персонал за изпълнение на дейността, предмет на конкурса – **Приложение № 4;**	□
7**. Декларация за притежаване на собствен или нает обоз – **Приложение № 5	□
***8**. Копие на технологичния план за всяко насаждение/подотдел - по отделно – подписан от лицензирания лесовъд на участника.*	□
9. Плик/ове „Ценово предложение" …….. бр.	□

Срещу всеки представен документ се поставя знак – X или V.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА:

Наименование на участника - търговец: .....

Управител и/или овластено лице : .....

Банкова сметка IBAN .....,
Банка .....,
На която ще бъде възстановена внесената гаранция за участие
Адрес за контакти: .....
Тел. ....., факс....., e-mail.....

УЧАСТНИК:……

/……/
/трите имена, подпис и печат/

Приложение № 2

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По реда на чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а”, „г” и „е” от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният ..... */собствено бащино фамилно име /*

ЕГН ……..

адрес: ……, */постоянен адрес/*

представляващ ……. */наименование на юридическото лице, физ.л. или едноличен търговец/*

с ЕИК .....

в качеството си на ……., */длъжност/*

Адрес на управление: ……,

тел. / факс: ……, e-mail: ……

Д Е К Л А Р И Р А М , Ч Е :

1) не съм осъден с влязла в сила присъда, и не съм реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2) не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 15 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ) с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”;

3) не съм лишен от право да упражнявам търговска дейност;

Забележка:
Декларацията е строго лична и не може да бъде попълнена от упълномощено лице.

Горе посочените изисквания се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Когато кандидат в търга е чуждестранно физическо или юридическо, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Настоящото декларирам във връзка с участие в открит конкурс за възлагане на дейност с предмет „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен”

в обект на територията на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по реда на чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....2021г. ДЕКЛАРАТОР:.....

Гр.(с)..... / подпис/

Приложение № 3

Д Е К Л А Р А Ц И Я

По реда на чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „б”, „в”, „д” и „ж” от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти

Долуподписаният ..... */собствено бащино фамилно име /*

ЕГН ……..

адрес: ……, */постоянен адрес/*

представляващ ……. */наименование на юридическото лице, физ.л. или едноличен търговец/*

с ЕИК .....

в качеството си на ……., */длъжност/*

Адрес на управление: ……..,

тел. / факс: ……, e-mail: ……

Д Е К Л А Р И Р А М , Ч Е :

1) Не съм обявен в несъстоятелност и не съм в производство по несъстоятелност;
2) Не съм в производство по ликвидация;
3) не съм сключил договор с лице по чл. 68 от ЗПКОНПИ;
4) нямам парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Забележка: Горе посочените изисквания се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

Когато кандидат в търга е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

Настоящото декларирам във връзка с участие в открит конкурс за възлагане на дейност с предмет „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен” в обект на територията на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по реда на чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата.....2021 г. ДЕКЛАРАТОР:.....

Гр..... /подпис, печат/

Приложение № 4

Д Е К Л А Р А Ц И Я
с описание на техническото оборудване и назначени работници

Долуподписаният/ната ……
ЕГН……,
с адрес: ……,
в качеството си на ……
(управител, изпълнителен директор и пр.)

на ……
(ЕТ, търговско дружество, кооперация –наименование, седалище и адрес на управление)

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е:

1. Разполагам със следните технически средства за изпълнението на дейността добив на дървесина в:

ОБЕКТ № ..... отдел/и .....

Вид техника	**Регистрирана по реда на ЗРКЗГТ**	**Преминат технически преглед**	**Собствена**
	***ненужното се зачертава**		
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не
	да / не	да / не	да / не

2. Разполагам с назначени на трудов договор работници, притежаващи необходимите свидетелства за правоспособност при изпълнението на различните видове дейности в обекта:

1.....
име / длъжност

2.....
име / длъжност

3.....
име / длъжност

4.....
име / длъжност

5.....
име / длъжност

6.....
име / длъжност

7.....
име / длъжност

8.....
име / длъжност

9.....
име / длъжност

10.....
име / длъжност

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ……2021 г.

Декларатор:……..
/……../

Забележка:

При необходимост се добавят допълнителни редове.

На етап преди сключване на договора с участника определен за изпълнител, описаната техника следва да бъде придружена с документите, посочени в условията:

- Справка за действащите трудови договори, издадена от НАП /с дата не по-късна от един месец от датата на провеждане на процедурата/. В справката следва да са включени лицата, посочени в Декларация за наличие на необходимата техника и наети на трудов договор работници, с които ще извършва дейността;
- Свидетелства за придобита правоспособност за работа със земеделска и горска техника, съответно за работата с БМТ и техниката за извоз и рампиране на дървесината, издадени от компетентен орган и удостоверяващи образованието и професионалната квалификация на работниците.
- Свидетелства за регистрация на механизираната техника по реда на Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника /ЗРКЗГТ/ и талони за преминат годишен технически преглед – заверени копия.

ЗАБЕЛЕЖКА: Моторните триони, подлежат на задължителен годишен технически преглед само при първоначална регистрация и промяна в регистрацията.
ЗАБЕЛЕЖКА: При деклариране на наета или закупена на лизинг техника, участникът следва да приложи копие от договори за наем/лизинг за посочените.

Приложение № 5

Д Е К Л А Р А Ц И Я

Долуподписаният/ната ……

ЕГН ……,

с адрес: ……..,

в качеството си на ……
(управител, изпълнителен директор и пр.)

на ……..,
(ЕТ, търговско дружество, кооперация –наименование, седалище и адрес на управление)

участник в открит конкурс за възлагане на дейност с предмет: „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен” **в обекти на територията на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов”,**

Д Е К Л А Р И Р А М, Ч Е

Разполагам със собствен и/или нает обоз за изпълнение на дейностите в:

ОБЕКТ № ..... отдел/и ……

Описание (вид и брой)

.....

.....

.....

.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни данни.

Дата: ……2021 г.

Декларатор:……..

/……../

проект!

Д О Г О В О Р № .... /.....

за възлагане дейността – добив на дървесина в обект № ....., отдел/и .....

Днес, ... 2021 год. в ТП Държавно горско стопанство „Акад.Николай Хайтов”, на основание чл. 35, ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти и Заповед № .....г. на Директора на ТП ДГС „Акад.Николай Хайтов” за определяне на изпълнител на открития със Заповед №...../.....2019 год. открит конкурс за възлагане на дейности в горски територии държавна собственост с предмет: „Сеч, окастряне, разкройване, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на маркирана дървесина на корен”, се сключи настоящият договор между:

1. ТП Държавно горско стопанство „Акад Николай Хайтов”, с. Хвойна, ЕИК 2016195800391, представлявано от инж. Борис Кърдински – Директор и Гергана Станкова – гл. счетоводител, наричано по–долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. .....гр./с./....., със седалище и адрес на управление: гр./с./....., ул. ..... №....., ЕИК ....., представлявано от ...../трите имена/....., с ЕГН ..... в качеството му на ..... - наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ.**

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава срещу възнаграждение да отсече, окастри, разкрои, извози до временен склад, кубира и рампира маркираната дървесина на корен в **обект №.....** , с включени**..... Добивът на дървесина включва маркираните за сеч дървета с определени прогнозни количества, установени въз основа на сортиментна ведомост и карнет-опис за отдел/и / подотдел/и, с** дървесен/и вид/ове: **.....,** по категории и прогнозно количество - **..... куб. м, на стойност ..... лв. без ДДС.**

Чл.2. Добивът на дървесина, предмет на настоящия договор, включващ действията, посочени в предходния член, се извършва съгласно утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологичен план в съответствие с изискванията на Закона за горите, Наредба № 8 за сечите в горите, Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян и другите нормативни актове, регламентиращи стопанисването и ползването на горите.

Чл.3. /1/ Обектът, в който ще се осъществява дейността, както и извършената работа се предават и приемат с протокол, подписан от представители на двете страни и лицензирания лесовъд на Изпълнителя. Подписаният протокол се утвърждава от Възложителя или от оправомощено от него длъжностно лице.

/2/ От деня на получаване на позволителното/ите за сеч и подписване на предавателно-приемателния протокол, определеното/ите насаждение/я за сеч се счита/т за **предадено/и** от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като върху ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преминава отговорността по опазване на горите от пожари и охраната срещу неправомерно извършени действия за срока на договора**.**

/3/ След приемане на насаждението, респ. сечището от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, рискът от случайно похабяване на отсечената дървесина е за негова сметка.

/4/ Рискът от случайно похабяване на добитата дървесина е за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след приемането й на временен склад по реда и начина, указан в този договор.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл.4. Действието на договора е от датата на подписването му до датата на освидетелстване на сечището, но не по-късно от **..... год.**

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. /1/ Договорените видове работи се заплащат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по цени за категории добита дървесина, определени пропорционално на съотношението между предложената офертна цена и заложената в процедурата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ горна граница на предлаганата цена за обекта и са както следва:

Категория дървесина Сортимент	Дървесен вид	Количество	достигната цена	Стойност / к.3 * к.4 /
		куб. м	лв./куб. м, без ДДС	лв.
1	2	3	4	5
обект № ……., отдел …….				
отдел ……..				
Едра				
трупи с dt.к > 50 см				
трупи с dt.к > 30 см				
трупи с dt.к = 18-29 см				
Средна				
трупи с dt.к = 14-17 см				
греди с dt.к = 11-14 см				
минни подпори с dt.к = 8-11 см				
техн.дървесина				
Дребна				
ритловици				
техн.дървесина				
Дърва				
ОЗП				
дърва за огрев				
Общо за отдел ……				
Общо за обект №……., отдел …….				

/2/ Към цената по предходната алинея се начислява законоустановения размер на данък добавена стойност.

/3/ Заплащането на дейността, предмет на договора се извършва на база действително добити и приети количества дървесина, за което се изготвя двустранно подписан предавателно-приемателен протокол за приета на временен склад добита дървесина (отсечена, разкроена, извозена до временен склад, кубирана и рампирана). Плътността на дървесината се определя при спазване на **Наредба № 1 от 30 Януари 2012 за контрола и опазването на горски територии (В сила от 07.02.2012 г., Обн. ДВ. бр.11 от 7 Февруари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр. 79 от 13 Октомври 2015г.).**

/4/ След приемане на работата ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи фактурата в ТП ДГС „Смилян" с придружително писмо с входящ номер.

/5/ Плащането се извършва в срок не по-късно от **10 /десет/ работни дни от датата на** представена надлежно оформена фактура от Изпълнителя, за приетите количества дървесина по реда на ал. 3. Плащането се извършва по банков път по сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в: Банка:

„……..……” IBAN ……..……; BIC ……..…….

/6/ При промяна в данните на банковата сметка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в противен случай плащанията, извършени до момента на уведомяването се считат за редовно извършени.

/7/ Дървесината от обекта ще се добива на асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

1. Възложителят писмено може да заяви да се добият асортименти с различни от посочените в спецификацията дължини, добивните цени се завишават с от 10 %.

/8/ Изпълнителят гарантира качествено изпълнение на договореното с настоящия договор и представя гаранция за изпълнение на същия към момента на подписването му в размер на **5% от стойността на договора или …….. лв.** (**…….. лева**) във вид на парична сума/банкова гаранция.

1. В случай, че се сключи допълнително споразумение във връзка с чл. 6, ал. 1, т. 8, гаранцията за изпълнение на договора се преизчислява съобразно получената нова цена за обекта, в следствие на допълнително добавените количества дървесина по сортименти. Изпълнителят довнася разликата или представя банкова гаранция за нея преди подписването на допълнителното споразумение.

/9/ Гаранцията за изпълнение на договра се връща, респективно освобождава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при изпълнение на договорните задължения в срок **10 работни дни** след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта, без да се дължат лихви за периода през който средствата са престояли по сметките на ДГС и неговите структури, а в случай на съдебен спор – след приключване на спора с влязло в сила съдебно решение.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.6. /1/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. Осъществява текущ контрол по изпълнението на договора, без да възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за спазването на технологичните изисквания и правомерното извършване на дейностите, като дава задължителни указания в писмена форма и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

2. Издава разпореждания за временно спиране или цялостно прекратяване на дейностите, свързани с изпълнение на възложената работа, в следните случаи:

2.1. Нарушения на Закона за горите (ЗГ) или свързаните с него подзаконови нормативни актове;

2.2. Неспазване изискванията на Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

2.3. Неспазване на изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд (ЗЗБУТ);

2.4. Неспазване на противопожарните и други изисквания;

2.5. Форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (ДВ, бр. 96 от 2011 г.), наричана по - нататък „Наредбата“;

2.6. затруднена реализация на добитата дървесина;

2.7. постигнато взаимно съгласие, отразено в писмен вид;

3. Спре временно извоза на дървесина от насажденията до временните складове при преовлажнени почви и условия, предразполагащи увреждане на горските извозни пътища.

4. Спре временно изпълнението на договора по време на брачния период на определени със Закона за лова и опазване на дивеча (ЗЛОД) видове дивеч в насаждения от обекта.

5. Заявява писмено на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ добиването на допълнителни специални асортименти дървесина.

6. Инициира с писмена покана приемането на извършената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ работа при налични количества дървесина на временен склад.

7. Поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за негова сметка да осъществи изпълнението на определените в договора технологични и качествени показатели при констатирани отклонения.

8. Предложи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнително споразумение за извършване на добива на допълнително инвентаризирани количества дървесина в насажденията, предмет на договора, при наличие на обективни причини, удостоверени от компетентни органи, налагащи промяна във вида или интензивността на сечта. В този случай се запазват договорените единични цени по асортименти дървесина за съответното насаждение.

9. Промени обекта на договора като изключи насаждения, в които сечта не е започнала, при отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина в тях в случаите на чл. 6, ал. 1, т. 8, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

10.Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена информация за лицата, които ползва за извършване на дейностите по договора, сключените трудови договори, наличието на свидетелства за правоспособност за работа с моторен трион за секачите или друг вид техника, както и настъпилите промени в тази информация

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или оправомощено от него лице и в присъствието на регистрирания по чл. 235 от ЗГ му лесовъд маркирани за сеч и с положени на терена граници (съгласно Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите (ДВ, бр. 64 от 2011 г.) насажденията, предмет на договора, от които ще се добива дървесината. Предаването на насажденията се извършва с подписването на двустранен предавателно-приемателен протокол в срок до 10 дни преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график по т. 4.15 и не по-малко от 3 (три) работни дни преди започване на сечта. При изразено желание от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да предаде всички насаждения, включени в обекта, в 10-дневен срок от постъпване на искането.

2. Предаде позволителните за сеч и утвърдените технологични планове за добив на дървесина за всички насаждения, включени в обекта, едновременно с подписване на предавателно – приемателните протоколи по чл. 6, ал. 2, т. 1.

3. Осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ достъп до насажденията и временните складове, включени в обекта, чрез проходимост на горските пътища в държавните горски територии за превозни средства с висока проходимост и за декларираната при проведената процедура техника.

4. Следи за правилното провеждане на сечта и извоза на дървесината, съгласно утвърдения технологичен план, правилното й разкройване по асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян, като и за недопускане на повреди по стоящия дървостой, уплътняване на влажни и меки почви, повреди и ерозия на извозните пътища и просеки.

5. Дава задължителни указания и препоръки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в писмена форма при констатирани пропуски по изпълнение на възложената работа.

6. Осигури свой представител за приемане на действително добитото и извозено на временен склад количество дървесина в 3 (три)-дневен срок след отправена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмена покана или не по-малко от веднъж месечно при добита дървесина на временен склад, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

7. Заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ извършената работа в срок не по-късно от 10 (десет) работни дни от датата на представяне на издадена от него фактура, в размер и по начин, уговорени в договора.

8. Разглежда и утвърждава, при установена необходимост, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изменения в технологичните планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта.

9. Уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 3-дневен срок от настъпване на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и при уважени реституционни претенции, водещи до невъзможност за работа в насажденията, предмет на договора, и да приложи доказателства за това. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени. При прекратяване на посочените обстоятелства да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в същия срок за отпадането им.

10. Освидетелства сечището в определения срок, като отбелязва и констатираните пропуски и нарушения при изпълнение на горскостопански дейности в обекта.

11. Удължи срока на договора, в случай, че е наложил временно спиране на дейността на основание чл. 6, ал. 1, т. 2.5, 3 и 4, с времето, за което е наложено преустановяване на дейността.

12. Да инструктира за безопасни работни практики служителите и работниците на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13. При въвеждане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в дърводобивния обект, отговорен служител на ТП ДГС „Смилян" да провежда на работещите в обекта „Процедура за първоначален и периодичен инструктаж при провеждане на горскостопанските дейности на територията на ТП ДГС „Смилян"".

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да:

1. Изисква приемането на възложената работа в договорените срокове.
2. Получи договореното възнаграждение в размера и в сроковете, уговорени в договора.
3. Получи необходимото съдействие за изпълнение на работата (предаване на насажденията, включени в обекта, получаване на позволителните за сеч, подписване на приемателно-предавателни протоколи и технологични планове).

3.1. Поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сечта в насажденията, предмет на договора, да бъде временно спряна, в случай, че техническото изпълнение при маркирането на дърветата за сеч не съответства на изискванията на чл. 50, ал. 2 и 3 от Наредба № 8 от 2011 г. за сечите в горите до отстраняването на несъответствията.

3.2. Заяви писмено промяна на одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ технологични планове за добив на дървесина от насажденията, включени в обекта

3.3. Откаже да добие допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. Осигури присъствието на служителя си, регистриран за упражняване на частна лесовъдска практика в следните случаи:

1.1. за подписване от негова страна на предавателно-приемателните протоколи за предаване на насажденията;

1.2. за получаване на позволителните за сеч и на технологичните планове за добив на дървесина в тях в 10-дневен срок преди началото на изпълнението на дейностите в съответствие с определения график по чл. 7, ал. 2, т. 15 и минимум 3 (три) работни дни преди започване на сечта;

1.3. при извършване на проверки от компетентни органи, след уведомяване за предстоящи такива;

1.4. при освидетелстване на сечищата и съставянето на протоколи за това.

2. Създаде необходимата организация и осигури съответното техническо оборудване за извършване на възложеното по договора, съгласно декларираното при проведената процедура.

3. Представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при сключване на договора писмена информация за всички лица, които ще извършват дейностите по договора, както и за настъпилите промени в хода на изпълнение на дейността.

4. Извърши качествено възложените дърводобивни дейности и да почисти сечищата по указания в позволителните за сеч начини и в определените в тях срокове.

5. Присъства лично или да осигури свой упълномощен представител за приемане на добитата на временен склад дървесина, за което се изготвя и подписва двустранен предавателно-приемателен протокол за приемане на извършената работа.

6. Отсича само определените за сеч дървета по цялата площ от насажденията в обекта и извърши възложените дейности, съгласно одобрения технологичен план за добив на дървесина за конкретното насаждение, **като не оставя неотсечени маркирани дървета.**

7. Направи за своя сметка предвидените в технологичния план извозни пътища.

8. Поддържа за своя сметка извозните пътища в насажденията от обекта, след съгласуване на мероприятията с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да съхранява горските пътища в съответствие с разпоредбите на Наредба № 4 от 2013 г. за защита на горските територии срещу ерозия и порои и строеж на укрепителни съоръжения (ДВ, бр. 21 от 2013 г.) и други нормативни актове, като за целта спазва и следните изисквания:

8.1. на технологичните планове и указанията на служителите на ДЛС/ДГС по изпълнение на добива и извоза на поваленa дървесина за недопускане на уплътняване на влажни и меки почви, повреда и ерозия на извозните просеки и пътища;

8.2. при продължително влошени атмосферни условия – завишена влажност, да преустановява изпълнението на горскостопанската дейност, включително след предписания на служители на ДГС „Акад.Николай Хайтов", както и при други предпоставки, които допринасят за допускане на повреди от ерозия и уплътняване на почвите;

8.3. да изгражда за своя сметка подходи, необходими за усвояване на дървесината в насажденията, съгласно технологичния план, като съхранява и опазва създадените горски пътища до обекта, където се извършва сечта и извоза;

8.4. да съхранява и опазва хидротехническите съоръжения и всички подземни и надземни съоръжения, намиращи се в и в близост до насажденията, включени в обекта.

9. Добива дървесината на асортименти, съгласно Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

10. Добива допълнително заявените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ специални асортименти дървесина, при постигнато споразумение.

11. Не допуска нараняване на стоящия дървостой по време на извършване на дейността по добив и извоз на дървесината.

12. Спазва изискванията на действащите нормативни документи за техническа безопасност и охрана на труда и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

13. Не възпрепятства контрола по изпълнение на договора и предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация, необходима за осъществяването му.

14. Не предоставя на трети лица извършването на добива на дървесината, включена в насажденията, предмет на договора.

15. Предава изпълнението на възложената работа по тримесечия и минимални количества, както следва:

обект №	отдел / подотдел	ТРИМЕСЕЧИЯ 2021 г.				ОБЩО
		I	II	III	IV	
2021		x	x			

16. При обективна невъзможност за предаване на договореното по предходната т. 15 количество дървесина, поради форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, водещи до невъзможност за работа в насажденията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено в 3 (три)-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства за това. Обстоятелствата се отразяват на място с двустранен протокол. В тези случаи страните подписват допълнително споразумение, с което уреждат настъпилите промени.

17. Постави информационни табели по образец в насажденията, в които се извършва добив на дървесина, на основание чл. 52, ал. 5 от Наредбата.

ИНФОРМАЦИОННА ТАБЕЛА

НА ОБЕКТ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА / ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ДГС / ДЛС / УОГС / Община _____

Отдел_____, подотдел_____, Обект № _____

Извършва се _____сеч
/отгледна, възобновителна, санитарна, принудителна, техническа, други /
по позволително за сеч №_____/_____г.

Изпълнител / Подизпълнител: _____, удостоверение №_____/_____г.

Регистриран лесовъд _____, удостоверение №_____/_____г.,

Срок за извършване на сечта и извоза в обекта от _____ до_____г.

ЗАБРАНЕН Е ДОСТЪПЪТ ДО ОБЕКТА БЕЗ ПИСМЕНО РАЗРЕШЕНИЕ, С ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ГОРСКИТЕ ПЪТИЩА И ОБОЗНАЧЕВИТЕ ТУРИСТИЧЕСКИ ПЪТЕКИ.

ИНФОРМАЦИОННА ТАБЕЛА

НА ОБЕКТ ЗА ДОБИВ НА ДЪРВЕСИНА В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ – ДЪРЖАВНА / ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

ДГС / ДЛС / УОГС / Община _____

Отдел_____, подотдел_____, Обект № _____

Извършва се _____сеч
/отгледна, възобновителна, санитарна, принудителна, техническа, други /
по позволително за сеч №_____/_____г.

Изпълнител / Подизпълнител: _____, удостоверение №_____/_____г.

Регистриран лесовъд _____, удостоверение №_____/_____г.,

Срок за извършване на сечта и извоза в обекта от _____ до_____г.

ЗАБРАНЕН Е ДОСТЪПЪТ ДО ОБЕКТА БЕЗ ПИСМЕНО РАЗРЕШЕНИЕ, С ИЗКЛЮЧЕНИЕ НА ДВИЖЕНИЕТО ПО ГОРСКИТЕ ПЪТИЩА И ОБОЗНАЧЕВИТЕ ТУРИСТИЧЕСКИ ПЪТЕКИ.

18. Спазва стриктно и други изисквания на Закона за горите и свързаните с него други актове, регламентиращи опазването, стопанисването и ползването на горите, както и на действащите актове за противопожарна безопасност в горите.

19. Предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информацията по чл. 7, ал. 2, т. 3 от настоящия договор в 7-дневен срок от възникнали промени в обстоятелствата, както и всяка друга информация, поискана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и необходима за осъществяване на контрол по изпълнението на договора.

20. Отправя до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмена покана минимум веднъж месечно за приемане на действително добитата и извозена на временен склад дървесина, при наличие на такава, за което се подписва двустранен предавателно-приемателен протокол.

21. Инструктира работниците си във връзка с процедурите при критични ситуации като инциденти, пожари и нефтени разливи, опазване на наличното биологично разнообразие и водните течения. Да води книга за инструктаж на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана, като се спазват изискванията на действащото законодателство. На лицата постъпващи на работа да се прави начален инструктаж, а на работниците заети в дейност с висок производствен риск да се извършва ежедневен инструктаж.

22. Използва предпазно оборудване и защитно облекло, съответстващо на изискванията за защитно облекло за съответните работни позиции /каски с антифон и предпазител за очите, светлоотразителни якета/жилетки, обувки с обезопасени бомбета, специализирани предпазни панталони и средства за първа помощ/. При използване на трактори за горскостопанските дейности, същите да са оборудвани с предпазни метални конструкции.

23. Опазва околната среда /прилежащите територии и извън обекта/ по време на изпълнение на договора, като всички недървесни /битови/ отпадъци да се изнасят след работа и да се извозват до контейнерите за смет в населените места или на регламентираните сметища.

24. Оборудва горскостопанските машини със средства за абсорбиране на горивосмазочни материали и други химически продукти, с годни пожарогасители и заредени аптечки за първа помощ.

25. Осигури средства за абсорбиране на горивосмазочни материали и срещу изливане на резервоари на местата за зареждане на моторните верижни.

26. Поддържа горскостопанската техника в добро техническо състояние /да няма течове на масло и гориво/.

27. Използва биологично разградимо масло за смазване на веригите на моторните триони (като такъв смазочен материал могат да се ползват олио или подобни естествени растителни/животински масла).

28. Опазва околната среда /прилежащите територии и извън обекта/ по време на изпълнение на договора, като всички химически и горивосмазочни отпадъци и използваните средства за абсорбирането им да се изнасят на регламентираните сметища, а не в контейнерите за смет.

29. Не складира дървения материал в заливните зони на реките и в сервитутната ивица на пътното платно, независимо от категорията и собствеността на пътя.

30. Да се почистват канавките и водостоците, след приключване на извоза извозните пътища да се задръстват.

31. Да спазва изискванията на действащите нормативни актове за техническа, противопожарна безопасност и охрана на труда при работа в горите и носи пълна отговорност при злополука с наети от него лица.

32. Да осъществява непосредствен контрол върху дейността на лицата, които е ангажирал за изпълнение на възложеното.

33. Да осигурява достъп в обекта за осъществяване на контрол по изпълнение на договора.

VI. САНКЦИИ И НЕУСТОЙКИ

Чл. 8.

/1/ Страните по договора не носят отговорност и не дължат неустойки за пълно или частично неизпълнение на задълженията си по него, ако то се дължи на форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от Допълнителните разпоредби на Наредбата, уважени реституционни претенции и непреодолима сила и други обстоятелства, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на някое от задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл. 6, ал. 2, т 1 до 3 – неустойка в размер, равен на гаранцията за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е изпълнил задължението си;

2. по чл. 6, ал. 2, т. 6 – неустойка в размер на 10 на сто от стойността на услугата за добива на неприетата отсечена и извозена на временен склад дървесина;

3. За неспазване на определения срок по чл. 6, ал. 2, т. 7 – неустойка в размер на законната лихва върху дължимата сума за срока на просрочието.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка за виновно неизпълнение на задълженията си по договора, в следните случаи:

1. по чл. 7, ал. 2, т. 1 – неустойка в размер, равен на внесената от него гаранция за изпълнение на договора, преизчислена за съответното насаждение, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не е изпълнил задължението;

2. по чл. 7, ал. 2, т. 8 – неустойка в размер на стойността за възстановяване на нанесените повреди, освен в случаите, когато ги отстрани за собствена сметка в срока на действие на договора;

3. по чл. 7, ал. 2, т. 9 – неустойка в размер, равен на 30 на сто от стойността на услугата за добива на тази дървесина;

4. по чл. 7, ал. 2, т. 15 – неустойка в размер, равен на 20 на сто от стойността на услугата за добива на неотсечената и неизвозена на временен склад дървесина спрямо графика за съответното тримесечие, изчислена на база на цената на обезличен кубичен метър по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не дължи неустойка в случай, че е добил всички маркирани дървета от насажденията, включени в обект.

/4/ За неизпълнение на други задължения по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да задържи внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение като неустойка по договора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не се освобождава от отговорността за възстановяване на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на реално претърпените от него вреди, в случай, че размерът на неустойката не покрива същите, когато по–високият размер на вредите бъде установен по съдебен ред.

/5/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи обезщетение за нанесени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на трети лица щети в резултат на изпълнението на предмета на договора. Нанесените щети са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/6/ При неизпълнение на задължението за опазване на оставащата на корен дървесина ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 /пет/ лева за всяко повредено дърво.

/7/ При неизползване на предпазно работно облекло на изпълнителя се налага санкция в размер на 20 лв. за всеки установен работник.

/8/ Гаранцията за изпълнение ще бъде задържана и във всички случаи на виновно неизпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/8.1./ При констатиране на неотсечена - маркирана дървесина по площта на насаждение в обекта гаранцията за изпълнение се задържа.

/9/ При щети (понесени загуби) и пропуснати ползи, размерът, на които е по-голям от гаранцията за изпълнение, се дължи и разликата.

/10/ Неустойките по договора се заплащат в срок до един месец от датата на възникването им.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. Договорът се прекратява:

/1/ с изтичане срока на договора.

/2/ по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма.

/3/ с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, когато по време на действието на договора се установи, че:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ вече не отговаря на някое от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е подписал декларация с невярно съдържание при провеждането на конкурса за възлагане на дейността;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал неотстраними отклонения от определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност;
4. В случаите по чл. 6, ал. 1, т. 2.1 до т. 2.4.;
5. При отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извърши добива на дървесина, в случаите на чл. 6, ал. 1 т. 9 от договора, след като сечта в насажденията е започнала, като заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ само действително извършената дейност.

/4/ С едностранно писмено уведомление от всяка една от страните, те могат да прекратят договора поради обективни причини - форсмажорни обстоятелства по смисъла на § 1, т. 23 от допълнителните разпоредби на Наредбата, както и реституционни претенции, възникнали след сключването му, в резултат на които неговото изпълнение е обективно невъзможно. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално добитите количества дървесина, като внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора се освобождава, а страните не си дължат неустойки и престации за пропуснати ползи.

Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ **може** да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, без да дължи обезщетение за пропуснати ползи, в следните случаи:

/1/ За виновно неизпълнение на графика за добив по чл. 7, ал. 2, т. 15.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал отстраними отклонения от определените с договора технологични и качествени показатели за извършване на съответната дейност, които не желае да отстрани за своя сметка.

/3/ при промяна на собствеността върху насажденията, предмет на договора същият се прекратява с едностранно писмено уведомление от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ без последният да дължи обезщетения за вреди и пропуснати ползи; при частична промяна на собствеността прекратяването се отнася за съответните насаждения, предмет на промяната.

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да прекрати договора с едностранно писмено уведомление, в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ виновно не изпълни задължението си:

/1/ по чл. 6, ал. 2, т. 1 и 2;

/2/ по чл. 6, ал. 2, т. 3 – в срок по-дълъг от 30 дни от датата на издаване на първото позволително за сеч за насаждение в обекта. В този случай страните не си дължат взаимни престации, а внесената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора, се възстановява в

срок от 5 работни дни.

VIII. СПОРОВЕ И СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 12. /1/ Страните по настоящия договор следва да отправят всички съобщения и уведомления помежду си само в писмена форма.

/2/ Писмената форма се смята за спазена и когато те са отправени по факс, електронна поща, препоръчана поща или на ръка в деловодството на ТП ДГС „Хвойна" или друго техническо средство, което изключва възможността за неточно възпроизвеждане на изявлението.

Адресите за кореспонденция на страните са:

1. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: с. Хвойна, п.к. 4890., общ. Чепеларе.
   e-mail: dgshvoyna@ucdp-smolian.com

2. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр./с./....., ул. ..... № .....
   e-mail: ……
   телефон: ……..

/3/ При промяна на седалището или посечените данни за кореспонденция на някоя от страните по договора, същата е длъжна в седем дневен срок да информира ответната страна, в противен случай всички съобщения, уведомления и книжа се считат за връчени по първоначалният адрес.

Чл. 13. /1/ Настоящият договор може да бъде изменен от страните по взаимно съгласие, изразено в писмена форма.

/2/ Изменение на договора се допуска и в случаите, когато се налага промяна в сроковете на договора.

Чл. 14. /1/ Спорове между страните във връзка с настоящия договор се уреждат чрез преговори. В случай, че не се постигне споразумение, спорът се отнася до съда.

/2/ За всички въпроси, неуредени в настоящия договор, се прилагат разпоредбите на българското законодателство.

Чл. 15. По смисъла на настоящия договор „форсмажорно обстоятелство" е обстоятелство от извънреден характер, което е възникнало след сключване на договора, което не е могло да бъде предвидено и не зависи от волята от страните, като: природни бедствия, производствени аварии, военни действия, ембарго, правителствени забрани, стачки, бунтове, безредици и др.

/1/ В случай на констатирани форсмажорни обстоятелства, доказани със съответните документи, страните се освобождават от заплащане на неустойки и санкции.

Чл. 16. В случай на констатирани форсмажорни обстоятелства, доказани със съответните документи, страните се освобождават от заплащане на неустойки и санкции.

Настоящия договор е съставен и подписан в три еднообразни екземпляра – два за Възложителя и един за Изпълнителя.

Приложения:

Приложение № 1 –Спецификация за размерите и качество на асортименти дървесина, които се добиват и продават на територията на ЮЦДП, гр. Смолян, утвърдена със Заповед № 5/03.01.2018 год. на директора на ЮЦДП, гр. Смолян

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: **ИЗПЪЛНИТЕЛ:** ✍……

✍……

/директор - ……/ /……/

✍……

/гл.счетоводител - ……/

Приложение № 7

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ……

/наименование на юридическото лице или едноличен търговец/

ЕИК .....

със седалище и адрес на управление: ……

……

представляван/о от ……

/трите имена/

с ЕГН ……,

УВАЖАЕМА КОМИСИЯ,

За изпълнение на дейностите в отдел/и ..... от обект №.....

предлагам следната цена:

……

(словом: ……)

лева без ДДС за общото прогнозно количество **дървесина – да отсека, окастря, разкроя, извозя до временен склад, кубирам и рампирам.**

Цената е без ДДС и включва всички разходи за изпълнението на дейността.

ОФЕРЕНТ: ……
/……/